



CITY COUNCIL REGULAR MEETING

Clearlake City Hall Council Chambers

14050 Olympic Dr, Clearlake, CA

Thursday, April 06, 2023

Regular Meeting 6:00 PM

The City Council meetings are viewable in person in the Council Chambers, via livestreaming on the City's YouTube Channel (https://www.youtube.com/channel/UCTyifT_nKS-3woxEu1ilBXA) or "Lake County PEG TV Live Stream" at <https://www.youtube.com/user/LakeCountyPegTV/featured> and the public may participate through Zoom at the link listed below. The public can submit comments and questions in writing for City Council consideration by sending them to the Administrative Services Director/City Clerk at mswanson@clearlake.ca.us. To give the City Council adequate time to review your questions and comments, please submit your written comments prior to 4:00 p.m. on the day of the meeting.

AGENDA

MEETING PROCEDURES: *All items on agenda will be open for public comments before final action is taken. Citizens wishing to introduce written material into the record at the public meeting on any item are requested to provide a copy of the written material to the Administrative Services Director/City Clerk prior to the meeting date so that the material may be distributed to the City Council prior to the meeting. Speakers must restrict comments to the item as it appears on the agenda and stay within a three minutes time limit. The Mayor has the discretion of limiting the total discussion time for an item.*

AMERICANS WITH DISABILITY ACT (ADA) REQUESTS

If you need disability related modification, including auxiliary aids or services, to participate in this meeting, please contact Melissa Swanson, Administrative Services Director/City Clerk at the Clearlake City Hall, 14050 Olympic Drive, Clearlake, California 95422, phone (707) 994-8201, ext 106, or via email at mswanson@clearlake.ca.us at least 72 hours prior to the meeting, to allow time to provide for special accommodations.

AGENDA REPORTS

Staff reports for each agenda item are available for review at www.clearlake.ca.us. Any writings or documents pertaining to an open session item provided to a majority of the City Council less than 72 hours prior to the meeting, shall be made available for public inspection on the City's website at www.clearlake.ca.us.

Zoom Link: <https://clearlakeca.zoom.us/j/86481528123>

A. ROLL CALL

B. PLEDGE OF ALLEGIANCE

C. INVOCATION/MOMENT OF SILENCE: *The City Council invites members of the clergy, as well as interested members of the public in the City of Clearlake, to voluntarily offer an invocation before the beginning of its meetings for the benefit and blessing of the City Council. This opportunity is*

voluntary and invocations are to be less than three minutes, offered in a solemn and respectful tone, and directed at the City Council. Invocational speakers who do not abide by these simple rules of respect and brevity shall be given a warning and/or not invited back to provide a subsequent invocation for a reasonable period of time, as determined appropriate by the City. This policy is not intended, and shall not be implemented or construed in any way, to affiliate the City Council with, nor express the City Council's preference for, any faith or religious denomination. Rather, this policy is intended to acknowledge and express the City Council's respect for the diversity of religious denominations and faith represented and practiced among the citizens of Clearlake. If a scheduled invocational speaker does not appear at the scheduled meeting, the Mayor will ask that the City Council observe a moment of silence in lieu of the invocation. More information about the City's invocation policy is available upon request by contacting the Administrative Services Director/City Clerk at (707) 994-8201x106 or via email at mwsanson@clearlake.ca.us.

D. ADOPTION OF THE AGENDA *(This is the time for agenda modifications.)*

E. PRESENTATIONS

1. Presentation of a Proclamation Declaring April 2023 as Child Abuse Prevention Month
2. Presentation of a Proclamation Declaring April 9 - 15, 2023 as Public Safety Telecommunicators Week
3. Presentation of a Proclamation Declaring April 2023 as Sexual Assault Awareness Month
4. Presentation of a Proclamation Declaring April 2023 as Arts, Culture, and Creativity Month
5. Presentation by the Lakeshore Lions Club to the Highlands Senior Service Center

F. PUBLIC COMMENT: *This is the time for any member of the public to address the City Council on any matter not on the agenda that is within the subject matter jurisdiction of the City. **The Brown Act, with limited exceptions, does not allow the Council or staff to discuss issues brought forth under Public Comment.** The Council cannot take action on non-agenda items. Concerns may be referred to staff or placed on the next available agenda. Please note that comments from the public will also be taken on each agenda item. Comments shall be limited to three (3) minutes per person.*

G. CONSENT AGENDA: *All items listed under the Consent Agenda are considered to be routine in nature and will be approved by one motion. There will be no separate discussion of these items unless a member of the Council requests otherwise, or if staff has requested a change under Adoption of the Agenda, in which case the item will be removed for separate consideration. Any item so removed will be taken up following the motion to approve the Consent Agenda.*

6. Authorization of an Amendment of Contract with California Engineering for the Clearlake Park Road Improvement Project
Recommended Action: Move to amend the contract with California Engineering Company in the amount of \$54,175.33
7. Authorization of an Amendment of On-Call Contract with LACO Associates for the MIT Storm Drain Plan

Recommended Action: Move to amend the contract with LACO Associates in the amount of \$74,400.00.

8. Award of Contract for the Old Hwy. 53 Drainage Project

Recommended Action: Authorize City Manager to enter into a contract with Northwest Construction for the Old Hwy. 53 Drainage Project in the amount of \$174,590.00 and authorize the City Manager to approve up to 10% for additional unforeseen contract amendments.

9. Minutes of the February Lake County Vector Control District Board Meetings

Recommended Action: Receive and file

10. Warrants

Recommended Action: Receive and file

H. BUSINESS

11. Award of Contract for the 18th Ave. Improvement Project

Recommended Action: Authorize City Manager to enter into a contract with Argonaut Constructors for the 18th Ave. Improvement Project in the amount of \$4,632,295.00 and authorize the City Manager to approve up to 10% for additional unforeseen contract amendments.

12. Award of Contract for the Dam Road Extension/South Center Drive Improvement Project

Recommended Action: Authorize City Manager to enter into a contract with Argonaut Constructors for the Dam Road Extension/South Center Drive Improvement Project in the amount of \$989,009.85 and authorize the City Manager to approve up to 10% for additional unforeseen contract amendments.

13. Consideration of Sale of Vacant Land Located at 16178 35th Avenue, Clearlake

Recommended Action: Authorize the City Manager to Execute a Sale Agreement for Vacant Land Located at 16178 35th Avenue, Clearlake

14. Appointment of Alternate Member to Lake County Recreation Agency JPA Board of Directors

Recommended Action: Approve Mayor's Appointment of Alternate Member

I. CITY MANAGER AND COUNCILMEMBER REPORTS

J. FUTURE AGENDA ITEMS

K. CLOSED SESSION

(15) Conference with Labor Negotiators: Pursuant to Government Code Section 54957.6: Agency designated representatives: City Manager Flora, Finance Director Wells, Administrative Services Director Swanson; Employee Organization: Clearlake Middle Management Association

(16) Pursuant to Government Code Section 54957: PUBLIC EMPLOYEE PERFORMANCE
EVALUATION: Title: City Manager

L. ANNOUNCEMENT OF ACTION FROM CLOSED SESSION

M. ADJOURNMENT

POSTED: March 31, 2023

BY:



Melissa Swanson, Administrative Services Director/City Clerk



REUNIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

Clearlake City Hall Council Chambers
14050 Olympic Dr, Clearlake, CA

jueves, 06 de abril de 2023

Reunión Ordinaria 6:00 PM

Las reuniones del Concejo Municipal se pueden ver en persona en las Cámaras del Consejo, a través de transmisión en vivo en el Canal de YouTube de la Ciudad (https://www.youtube.com/channel/UCTyifT_nKS-3woxEu1iIBXA) o "Lake County PEG TV Live Stream" en <https://www.youtube.com/user/LakeCountyPegTV/featured> y el público puede participar a través de Zoom en el enlace que se detalla a continuación. El público puede enviar comentarios y preguntas por escrito para la consideración del Concejo Municipal enviándolos al Director de Servicios Administrativos / Secretario de la Ciudad en mswanson@clearlake.ca.us. Para darle al Concejo Municipal el tiempo adecuado para revisar sus preguntas y comentarios, envíe sus comentarios por escrito antes de las 4:00 p.m. del día de la reunión.

AGENDA

PROCEDIMIENTOS DE LA REUNIÓN: *Todos los puntos del orden del día estarán abiertos a comentarios públicos antes de que se tome la decisión final. Los ciudadanos que deseen introducir material escrito en el registro en la reunión pública sobre cualquier tema deben proporcionar una copia del material escrito al Director de Servicios Administrativos / Secretario de la Ciudad antes de la fecha de la reunión para que el material pueda distribuirse al Concejo Municipal antes de la reunión. Los oradores deben limitar los comentarios al tema tal como aparece en el programa y permanecer dentro de un límite de tres minutos. El alcalde tiene la discreción de limitar el tiempo total de discusión para un tema.*

SOLICITUDES DE LA LEY DE ESTADOUNIDENSES CON DISCAPACIDADES (ADA)

Si necesita modificaciones relacionadas con la discapacidad, incluidas ayudas o servicios auxiliares, para participar en esta reunión, comuníquese con Melissa Swanson, Directora de Servicios Administrativos/Secretaria Municipal en el Ayuntamiento de Clearlake, 14050 Olympic Drive, Clearlake, California 95422, teléfono (707) 994-8201, ext 106, o por correo electrónico a mswanson@clearlake.ca.us al menos 72 horas antes de la reunión, para dar tiempo a proporcionar adaptaciones especiales.

INFORMES DEL ORDEN DEL DÍA

Los informes del personal técnico sobre cada tema del programa pueden examinarse en www.clearlake.ca.us. Cualquier escrito o documento relacionado con un tema de sesión abierta proporcionado a la mayoría del Concejo Municipal menos de 72 horas antes de la reunión, estará disponible para inspección pública en el sitio web de la Ciudad en www.clearlake.ca.us.

Enlace de zoom: <https://clearlakeca.zoom.us/j/86481528123>

A.PASE DE LISTA

B. JURAMENTO DE LEALTAD

C. INVOCACIÓN/MOMENTO DE SILENCIO: *El Concejo Municipal invita a los miembros del clero, así como a los miembros interesados del público en la Ciudad de Clearlake, a ofrecer voluntariamente una invocación antes del comienzo de sus reuniones para el beneficio y la bendición del Concejo Municipal. Esta oportunidad es voluntaria y las invocaciones deben ser de menos de tres minutos, ofrecidas en un tono solemne y respetuoso, y dirigidas al Ayuntamiento. Los oradores vocacionales que no cumplan con estas simples reglas de respeto y brevedad recibirán una advertencia y / o no serán invitados a proporcionar una invocación posterior por un período de tiempo razonable, según lo determine la Ciudad lo determine. Esta política no tiene la intención, y no se implementará ni interpretará de ninguna manera, de afiliarse al Concejo Municipal con, ni expresar la preferencia del Concejo Municipal por, ninguna fe o denominación religiosa. Más bien, esta política tiene la intención de reconocer y expresar el respeto del Concejo Municipal por la diversidad de denominaciones religiosas y fe representadas y practicadas entre los ciudadanos de Clearlake. Si un orador vocacional programado no aparece en la reunión programada, el alcalde pedirá que el Consejo de la Ciudad observe un momento de silencio en lugar de la invocación. Más información sobre la política de invocación de la Ciudad está disponible a petición comunicándose con el Director de Servicios Administrativos/Secretario de la Ciudad al (707) 994-8201x106 o por correo electrónico a mwsanson@clearlake.ca.us.*

D. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA *(Este es el momento de las modificaciones del orden del día.)*

E. PRESENTACIONES

1. Presentación de una proclamación que declara abril de 2023 como el Mes de Prevención del Abuso Infantil
2. Presentación de una proclamación que declara del 9 al 15 de abril de 2023 como la Semana de los Telecomunicadores de Seguridad Pública
3. Presentación de una proclamación que declara abril de 2023 como el Mes de Concientización sobre el Asesinato Sexual
4. Presentación de una proclamación que declara abril de 2023 como el Mes de las Artes, la Cultura y la Creatividad
5. Presentación del Club de Leones de Lakeshore al Centro de Servicios para Personas Mayores de Highlands

F. COMENTARIO PÚBLICO: *Este es el momento para que cualquier miembro del parlamento se dirija al Concejo Municipal sobre cualquier asunto que no esté en la agenda que esté dentro de la jurisdicción de la Ciudad. **La Ley Brown, con excepciones limitadas, no permite que el Consejo o el personal discutan temas planteados bajo Comentarios Públicos.** El Consejo no puede adoptar medidas sobre temas que no sean del programa. Las inquietudes pueden remitirse al personal o incluirse en la siguiente agenda disponible. Tenga en cuenta que también se tomarán comentarios del público sobre cada punto del orden del día. Los comentarios se limitarán a tres (3) minutos por persona.*

G.ORDEN DEL DÍA DEL CONSENTIMIENTO: *Todos los puntos enumerados en el orden del día del consentimiento se consideran de naturaleza rutinaria y serán aprobados por una moción. Estos temas no se examinarán por separado a menos que un miembro del Consejo solicite otra cosa, o si el personal ha solicitado un cambio en el marco de la aprobación del orden del día, en cuyo caso el tema se eliminará para su examen por separado. Cualquier punto así eliminado será tratado después de la moción para aprobar la Agenda de Consentimiento.*

6. Autorización de una enmienda de contrato con California Engineering para el Proyecto de Mejora de Clearlake Park

Road Acción recomendada: Mover para enmendar el contrato con California Engineering Company por un monto de \$54,175.33

7. Autorización de una enmienda del contrato de guardia con L ACO Associates para el Plan de drenaje pluvial del MIT

Acción recomendada: Mover para enmendar el contrato con LACO Associates por un monto de \$ 74,400.00.

8. Adjudicación del contrato para el proyecto de drenaje Old Hwy. 53

Acción recomendada: Autorice al Administrador de la Ciudad a celebrar un contrato con Northwest Construction para el Proyecto de Drenaje Old Hwy. 53 por un monto de \$ 174,590.00 y autorice al Administrador de la Ciudad a aprobar hasta un 10% para enmiendas adicionales imprevistas del contrato.

9. Actas de las reuniones de febrero de la Junta del Distrito de Control de Vectores del Condado de Lake

Acción recomendada: Recibir y archivar

10. Warrants

Acción recomendada: Recibir y archivar

H. NEGOCIOS

11. Adjudicación del contrato para el Proyecto de Mejora de la Avenida 18 Acción recomendada:

Autorice al Administrador de la Ciudad a celebrar un contrato con Argonaut Constructors para el Proyecto de Mejora de la

Avenida 18 por un monto de \$ 4,632,295.00 y autorice al Administrador de la Ciudad a aprobar hasta un 10% para enmiendas adicionales imprevistas del contrato.

12. Adjudicación del contrato para el proyecto de mejora de Dam Road Extension/South Center Drive Acción recomendada: Autorizar al Administrador de la Ciudad a celebrar un contrato con Argonaut Constructors para el Proyecto de Mejora de Dam Road Extension/South Center Drive por un monto de \$989,009.85 y autorizar al Administrador de la Ciudad a aprobar hasta un 10% para enmiendas adicionales imprevistas del contrato.

13. Consideración de la venta de terrenos vacantes ubicados en 16178 35th Avenue, Clearlake

Acción recomendada: Autorizar al administrador de la ciudad a ejecutar un acuerdo de venta de terrenos vacantes ubicados en 16178 35th Avenue, Clearlake

14. Nombramiento de miembro suplente de la Junta Directiva de la JPA de la Agencia de Recreación del Condado de Lake
Acción recomendada: Aprobar el nombramiento del alcalde de un miembro suplente

I. INFORME DEL ADMINISTRADOR DE LA CIUDAD Y DE LOS CONCEJALES

TEMAS FUTUROS DEL PROGRAMA

K. SESIÓN PRIVADA

- (15) Conferencia con Negociadores Laborales: De conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno: Representantes designados por la Agencia: Administrador de la Ciudad Flora, Director de Finanzas Wells, Director de Servicios Administrativos Swanson; Organización de empleados: Clearlake Middle Management Association
- (16) De conformidad con la Sección 54957 del Código de Gobierno: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL EMPLEADO PÚBLICO: Título: Administrador de la Ciudad

L. ANUNCIO DE LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS EN SESIÓN PRIVADA

M. APLAZAMIENTO

PUBLICADO: marzo 31, 2023

POR:



Melissa Swanson, Directora de Servicios
Administrativos/Secretaria Municipal