



## CITY COUNCIL SPECIAL MEETING

Clearlake City Hall Council Chambers

14050 Olympic Dr, Clearlake, CA

Thursday, December 08, 2022

Special Meeting 5:30 PM

---

The City Council meetings are viewable in person in the Council Chambers, via livestreaming on the City's YouTube Channel ([https://www.youtube.com/channel/UCTyifT\\_nKS-3woxEu1ilBXA](https://www.youtube.com/channel/UCTyifT_nKS-3woxEu1ilBXA)) or "Lake County PEG TV Live Stream" at <https://www.youtube.com/user/LakeCountyPegTV/featured> and the public may participate through Zoom at the link listed below. The public can submit comments and questions in writing for City Council consideration by sending them to the Administrative Services Director/City Clerk at [mswanson@clearlake.ca.us](mailto:mswanson@clearlake.ca.us). To give the City Council adequate time to review your questions and comments, please submit your written comments prior to 4:00 p.m. on the day of the meeting.

---

### AGENDA

**MEETING PROCEDURES:** *All items on agenda will be open for public comments before final action is taken. Citizens wishing to introduce written material into the record at the public meeting on any item are requested to provide a copy of the written material to the Administrative Services Director/City Clerk prior to the meeting date so that the material may be distributed to the City Council prior to the meeting. Speakers must restrict comments to the item as it appears on the agenda and stay within a three minutes time limit. The Mayor has the discretion of limiting the total discussion time for an item.*

#### AMERICANS WITH DISABILITY ACT (ADA) REQUESTS

If you need disability related modification, including auxiliary aids or services, to participate in this meeting, please contact Melissa Swanson, Administrative Services Director/City Clerk at the Clearlake City Hall, 14050 Olympic Drive, Clearlake, California 95422, phone (707) 994-8201, ext 106, or via email at [mswanson@clearlake.ca.us](mailto:mswanson@clearlake.ca.us) within a reasonable time prior to the meeting, to allow time to provide for special accommodations.

#### AGENDA REPORTS

Staff reports for each agenda item are available for review at [www.clearlake.ca.us](http://www.clearlake.ca.us). Any writings or documents pertaining to an open session item provided to a majority of the City Council less than 72 hours prior to the meeting, shall be made available for public inspection on the City's website at [www.clearlake.ca.us](http://www.clearlake.ca.us).

#### A. ROLL CALL

#### C. CLOSED SESSION

- (1) Conference with Labor Negotiators Pursuant to Government Code Section 54957.6: Agency Designated Representatives: City Manager Alan Flora and Administrative Services Director Melissa Swanson; Employee Organization: Clearlake Police Officer Association

**Zoom Link:** <https://clearlakeca.zoom.us/j/86472098822>

**B. PLEDGE OF ALLEGIANCE****D. ANNOUNCEMENT OF ACTION FROM CLOSED SESSION****E. PRESENTATIONS**

2. Presentation to Mayor Dirk Slooten

**F. CONSENT AGENDA:** *All items listed under the Consent Agenda are considered to be routine in nature and will be approved by one motion. There will be no separate discussion of these items unless a member of the Council requests otherwise, or if staff has requested a change under Adoption of the Agenda, in which case the item will be removed for separate consideration. Any item so removed will be taken up following the motion to approve the Consent Agenda.*

**G. BUSINESS**

3. Authorization of an Amendment to the Clearlake Police Officers Association (CPOA) Memorandum of Understanding to Modify the Salary  
Recommended Action: Approve amendment and authorize the City Manager to sign
4. Approve the Cannabis Equity Program and Authorize the City Manager to Implement the Program  
Recommended Action: Adopt Resolution 2022-74
5. Consideration of Resolution No. 2022-73 Related to Providing Grant Funds to Chelsea Investment for Affordable Housing  
Recommended Action: Adopt resolution
6. Consideration of Acceptance of the November 2022 Election Results; Resolution No. 2022-75  
Recommended Action: Adopt resolution and authorize City Clerk to deliver the Oath of Office to newly elected Council Members
7. Appointment of the 2023 Mayor/Vice Mayor

**H. ADJOURNMENT**

POSTED: December 7, 2022

BY:



Melissa Swanson, Administrative Services Director/City Clerk



## REUNIÓN ESPECIAL DEL CONCEJO MUNICIPAL

Cámaras del Consejo del Ayuntamiento  
de Clearlake 14050 Olympic Dr, Clearlake,  
CA

jueves, 08 de diciembre de 2022

Reunión especial 5:30 p. m.

---

Las reuniones del Concejo Municipal se pueden ver en persona en las Cámaras del Concejo, mediante transmisión en vivo en el Canal de YouTube de la Ciudad ( [https://www.youtube.com/channel/UCTyifT\\_nKS-3woxEu1ilBXA](https://www.youtube.com/channel/UCTyifT_nKS-3woxEu1ilBXA) ) o "Lake County PEG TV Live Stream" en <https://www.youtube.com/user/LakeCountyPegTV/featured> y el público puede participar a través de Zoom en el enlace que se indica a continuación. El público puede enviar comentarios y preguntas por escrito para que el Concejo Municipal los considere al Director de Servicios Administrativos/Secretario Municipal a [mswanson@clearlake.ca.us](mailto:mswanson@clearlake.ca.us). Para darle al Concejo Municipal el tiempo adecuado para revisar sus preguntas y comentarios, envíe sus comentarios por escrito antes de las 4:00 p. m. del día de la reunión.

---

### AGENDA

**PROCEDIMIENTOS DE LA REUNIÓN:** *Todos los puntos de la agenda estarán abiertos para comentarios del público antes de que se tome la decisión final. Los ciudadanos que deseen introducir material escrito en el registro de la reunión pública sobre cualquier tema deben proporcionar una copia del material escrito al Director de Servicios Administrativos/Secretario Municipal antes de la fecha de la reunión para que el material pueda distribuirse al Concejo Municipal. antes de la reunión. Los oradores deben restringir los comentarios al tema tal como aparece en la agenda y permanecer dentro de un límite de tiempo de tres minutos. El alcalde tiene la discreción de limitar el tiempo total de discusión de un tema.*

#### SOLICITUDES DE LA LEY DE ESTADOUNIDENSES CON DISCAPACIDADES (ADA)

Si necesita modificaciones relacionadas con la discapacidad, incluidos servicios o ayudas auxiliares, para participar en esta reunión, comuníquese con Melissa Swanson, directora de servicios administrativos/secretaría municipal en Clearlake City Hall, 14050 Olympic Drive, Clearlake, California 95422, teléfono (707) 994 -8201, ext 106, o por correo electrónico a [mswanson@clearlake.ca.us](mailto:mswanson@clearlake.ca.us) dentro de un tiempo razonable antes de la reunión, para dar tiempo a proporcionar adaptaciones especiales.

#### INFORMES DE ORDEN DEL DÍA

Los informes del personal para cada tema de la agenda están disponibles para su revisión en [www.clearlake.ca.us](http://www.clearlake.ca.us) . Todos los escritos o documentos relacionados con un tema de la sesión abierta proporcionados a la mayoría del Concejo Municipal menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en el sitio web de la Ciudad en [www.clearlake.ca.us](http://www.clearlake.ca.us) .

#### A. PASAR LISTA

**C. SESIÓN CERRADA**

- (1) Conferencia con negociadores laborales de conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno: Representantes designados de la agencia: Administrador de la ciudad, Alan Flora, y Directora de servicios administrativos, Melissa Swanson; Organización de empleados: Asociación de Oficiales de Policía de Clearlake

**Enlace de zoom :** <https://clearlakeca.zoom.us/j/86472098822>

**B. JURAMENTO DE LEALTAD****D. ANUNCIO DE ACCIÓN DE LA SESIÓN CERRADA****E. PRESENTACIONES**

2. Presentación al alcalde Dirk Slooten

- F. AGENDA DE CONSENTIMIENTO:** *Todos los elementos enumerados en la Agenda de Consentimiento se consideran de naturaleza rutinaria y serán aprobados por una moción. No habrá una discusión por separado de estos temas a menos que un miembro del Consejo solicite lo contrario, o si el personal ha solicitado un cambio en la Adopción de la Agenda, en cuyo caso el tema se eliminará para su consideración por separado. Cualquier elemento así eliminado se tratará después de la moción para aprobar la Agenda de Consentimiento.*

**G. NEGOCIO**

3. Autorización de una enmienda al Memorando de Entendimiento de la Asociación de Oficiales de Policía de Clearlake (CPOA) para modificar el salario  
Acción recomendada: aprobar la enmienda y autorizar al administrador de la ciudad a firmar
4. Aprobar el Programa de Equidad del Cannabis y Autorizar al Administrador Municipal a Implementar el Programa  
Acción Recomendada: Adoptar la Resolución 2022-74
5. Consideración de la Resolución No. 2022-73 relacionada con la provisión de fondos de subvención a Chelsea Investment para viviendas asequibles  
Acción recomendada: adoptar la resolución
6. Consideración de la aceptación de los resultados de las elecciones de noviembre de 2022; Resolución No. 2022-75  
Acción recomendada: adoptar la resolución y autorizar al secretario municipal a entregar el juramento del cargo a los miembros del consejo recién elegidos
7. Designación del alcalde/vicealcalde 2023

**H. APLAZAMIENTO**

PUBLICADO: 7 de diciembre de 2022

POR:



---

Melissa Swanson, directora de servicios  
administrativos/secretaria municipal

Descargo de responsabilidad: Esta agenda se ha traducido para mejorar el acceso público. Las agendas traducidas se proporcionan como cortesía y no constituyen un aviso legal de la reunión o de los temas que se están discutiendo. En caso de discrepancia o si se necesita una aclaración, prevalecerá la agenda en inglés.